जगदुल्ला गाउँपालिका

गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय

माझगाउँ, डोल्पा

कर्णाली प्रदेश, नेपाल

वार्षिक समीक्षा तथा प्रगति प्रतिवेदन

आर्थिक वर्ष २०८२/०८३

मूल्याङ्कन आर्थिक वर्ष	२०८२/०८३
वार्षिक समीक्षा बैठक मिति	२०८३/०३/०७
बैठक स्थान	जगदुल्ला गाउँपालिकाको सभाहल, माझगाउँ, डोल्पा
वेबसाइटमा सार्वजनिक गरेको मिति	२०८३/०३/२८

१. पृष्ठभूमि

गाउँपालिकाले सार्वजनिक स्रोतको नतिजामूलक, पारदर्शी एवं उत्तरदायी उपयोग सुनिश्चित गर्न स्वीकृत नीति, कार्यक्रम तथा बजेटको कार्यान्वयन अवस्थाको नियमित समीक्षा गर्नु आवश्यक हुन्छ। आ.व. २०८२/०८३ मा विभिन्न शाखा, वडा तथा कार्यक्रमबाट प्रस्तुत प्रगति विवरण, भौतिक/वित्तीय तथ्याङ्क, सार्वजनिक जवाफदेहिता अभिलेख तथा वार्षिक समीक्षा बैठकको छलफललाई एकीकृत गरी यो वार्षिक समीक्षा तथा प्रगति प्रतिवेदन तयार गरिएको हो।

यस प्रतिवेदनमा उपलब्ध शाखागत प्रस्तुतिको वास्तविक तथ्याङ्कलाई प्राथमिक आधार बनाइएको छ। स्रोत प्रस्तुतीकरणहरूमा परस्पर फरक देखिएका तथ्याङ्कलाई जबर्जस्ती एउटै बनाइएको छैन; आवश्यक ठाउँमा "मिलान आवश्यक" भनी स्पष्ट उल्लेख गरिएको छ।

२. प्रतिवेदनको उद्देश्य

1. आ.व. २०८२/०८३ मा उपलब्ध शाखागत तथा विषयगत प्रगति एकीकृत रूपमा प्रस्तुत गर्नु।
2. राजस्व, पूर्वाधार, कृषि तथा वडा सेवा प्रवाहका मापनयोग्य उपलब्धि अभिलेखित गर्नु।
3. वार्षिक समीक्षा बैठकबाट देखिएका समस्या, बाँकी कार्य तथा सुधार प्राथमिकता पहिचान गर्नु।
4. कार्यसम्पादन मूल्याङ्कन, LGPAS, व्यवस्थापन परीक्षण र सार्वजनिक जवाफदेहिताका लागि प्रमाणयुक्त वार्षिक प्रगति प्रतिवेदन तयार गर्नु।
5. अलग प्रस्तुति उपलब्ध नभएका शाखा/इकाइको हकमा प्रमाणबिना संख्या नबनाई समष्टिगत संस्थागत समीक्षा समेट्नु।

३. समीक्षा तथा प्रतिवेदनका स्रोत/आधार

क्षेत्र/स्रोत	उपलब्ध आधार
प्रशासन/राजस्व	पदम अधिकारी, प्रशासन/राजस्व शाखा प्रमुखद्वारा प्रस्तुत आ.व. २०८२/०८३ को प्रगति प्रस्तुति।
वडा नं. ४ र ६	वडा सचिव/प्रशासन सहायकद्वारा प्रस्तुत व्यक्तिगत घटना दर्ता, राजस्व तथा बस्तीस्तरीय योजना छनौट विवरण।
पूर्वाधार तथा प्राविधिक	इ. खगेन्द्र ऐडीद्वारा प्रस्तुत प्रगति समीक्षा प्रतिवेदन, मिति २०८३/०३/०६।
कृषि विकास	खडग बहादुर भण्डारी, कृषि विकास शाखा प्रमुखद्वारा प्रस्तुत जेठ मसान्तसम्मको प्रगति विवरण।
वार्षिक समीक्षा	आ.व. २०८२/०८३ को वार्षिक समीक्षा प्रतिवेदनको प्रारम्भिक मस्यौदा तथा बैठक उपस्थिति अभिलेख।

जगदुल्ला गाउँपालिका गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय माझगाउँ, डोल्पा कर्णाली प्रदेश नेपाल

प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत

... समीक्षा बैठकको संक्षिप्त विवरण

बैठकको अध्यक्षता	श्री नारासिं रोकाया, गाउँपालिका अध्यक्ष
बैठक सञ्चालन/समन्वय	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत तथा प्रशासन/योजना शाखा
समीक्षा अवधि	आ.व. २०८२/०८३
मुख्य समीक्षा विषय	राजस्व, योजना/पूर्वाधार, कृषि, वडा सेवा प्रवाह, संस्थागत क्षमता, डिजिटल शासन, सार्वजनिक जवाफदेहिता तथा विषयगत प्रगति
समीक्षाको विधि	शाखागत प्रस्तुति, उपलब्ध वित्तीय/भौतिक तथ्याङ्क, छलफल, समस्या पहिचान र सुधार निर्णय

५. उपलब्ध प्रस्तुतिका आधारमा प्रमुख वार्षिक उपलब्धिको सारांश

सूचक/क्षेत्र	प्रमुख उपलब्धि	समीक्षा टिप्पणी
स्थानीय राजस्व - शीर्षकगत प्रस्तुति	अनुमान रु. ९३,००,०००; संकलन रु. १५,३६,५११.५०; बाँकी रु. ७७,६३,४८८.५०।	करिब १६.५२% संकलन।
स्थानीय राजस्व - कार्यालयगत संकलन	गाउँपालिका र ६ वडा कार्यालयबाट जम्मा रु. १५,६५,४३१ संकलन।	प्रस्तुतिमै १६.८३% उल्लेख। शीर्षकगत जम्मासँग रु. २८,९१९.५० फरक; मिलान आवश्यक।
राजस्व असुल हुन बाँकी सूची	प्रस्तुतिमा १७ व्यक्तिको बक्यौता सूची।	सूचीगत रकमको जोड रु. ११,५८,९५० (गणनाबाट); सार्वजनिक प्रतिवेदनमा व्यक्तिको नाम नदिई समष्टिगत रकम मात्र राखिएको।
पूर्वाधार तथा प्राविधिक	जम्मा योजना ३७; सम्पन्न २५; सम्पन्न गर्न बाँकी १२।	भौतिक प्रगति ६७.५६%।
कृषि विकास - जेठसम्म	८ कार्यक्रम; ५ कार्यक्रममा १००% वित्तीय प्रगति, ३ कार्यक्रममा ०% देखाइएको।	सूचीबद्ध बजेट रु. २८,३०,०००; प्रस्तुत प्रतिशतका आधारमा रु. १५,००,००० बराबर खर्च (करिब ५३.०%) गणितीय रूपमा देखिन्छ; असारको अन्तिम विवरण उपलब्ध छैन।
वडा नं. ४ र ६ सेवा प्रवाह	जन्म ३६, मृत्यु १, बसाईसराइ १, विवाह ४; जम्मा ४२ व्यक्तिगत घटना।	दुवै वडाको राजस्व जम्मा रु. १,१३,८७३.५०।
संघ/संस्था नवीकरण	श्रावण-भाद्रमा नवीकरण शुल्क रु. ५८,७०० संकलन गरी राजस्व शाखामा हस्तान्तरण गरेको विवरण।	वडा प्रस्तुति अनुसार।
बस्तीस्तरीय योजना छनौट	वडा नं. ४ (छाँचु/चौरीकोट) र वडा नं. ६ (झ्याकोट) मा लाभान्वित उपभोक्ताको सहभागितामा आ.व. २०८३/०८४ का योजना छनौट।	आगामी वर्ष योजना तर्जुमा प्रक्रियाको आधार।

६. प्रशासन तथा राजस्व शाखाको प्रगति

प्रशासन/राजस्व शाखाको प्रस्तुतिमा आ.व. २०८२/०८३ का १३ राजस्व शीर्षकको अनुमान, संकलन र बाँकी विवरण तथा गाउँपालिका/वडा कार्यालयगत राजस्व संकलन प्रस्तुत गरिएको छ।

क्र.सं.	संकेत	आम्दानी शीर्षक	अनुमान	संकलन	बाँकी/कैफियत
१	११३१४	भूमिकर/मालपोत	६,००,०००	१,५१,४८०.५०	४,४८,५१९.५०
२	११३१७	वहाल कर	४५,००,०००	३१,४५०	४४,६८,५५०
३	११३१८	बहाल विटौरी कर	७,००,०००	०	७,००,०००
४	१४१२९	अन्य निकायबाट प्राप्त लाभांश	०	३,०००	०
५	१४१५१	सरकारी सम्पत्तिको वहालबाट प्राप्त आय	०	६०,७००	०
६	१४२२१	न्यायिक दस्तुर	१,००,०००	०	१,००,०००
७	१४२२४	परीक्षा शुल्क	१,००,०००	०	१,००,०००
८	१४२२९	अन्य प्रशासनिक सेवा शुल्क	६,००,०००	३,८४,००१	२,१८,९९९
९	१४२४३	सिफारिस दस्तुर	५,००,०००	४२,३५०	४,५७,६५०
१०	१४२४४	व्यक्तिगत घटना दर्ता दस्तुर	१,००,०००	३,७५०	९६,२५०
११	१४२५३	व्यवसाय रजिष्ट्रेशन दस्तुर	१२,००,०००	०	१२,००,०००
१२	१४६११	व्यवसाय कर	५,००,०००	२,३९,७००	२,६०,३००
१३	१५१११	बेरुजु	४,००,०००	६,१७,०८०	लक्ष्यभन्दा २,१७,०८० बढी
		जम्मा	९३,००,०००	१५,३६,५११.५०	७७,६३,४८८.५०

६.१ कार्यालयगत राजस्व संकलन

क्र.सं.	संकेत	राजस्व संकलन गर्ने कार्यालय	जम्मा
१	८०६६१५०३३००	गाउँपालिका	१३,१७,३६०
२	८०६६१५०३३०१	१ नं. वडा कार्यालय	३६,१८५
३	८०६६१५०३३०२	२ नं. वडा कार्यालय	२८,१४७.५०
४	८०६६१५०३३०३	३ नं. वडा कार्यालय	२६,६७३.५०
५	८०६६१५०३३०४	४ नं. वडा कार्यालय	५३,१९९
६	८०६६१५०३३०५	५ नं. वडा कार्यालय	४३,१९१.५०
७	८०६६१५०३३०६	६ नं. वडा कार्यालय	६०,६७४.५०
		जम्मा	१५,६५,४३१ (१६.८३%)

७. पूर्वाधार तथा प्राविधिक शाखाको प्रगति

गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
माझगाउँ, डोल्पा
कर्णाली प्रदेश नेपाल

प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत

… गरिएको छ। … ४/७५ का समीक्षा प्रस्तुतीकरणमा आ.व. २०८२/०८३ का आयोजना/कार्यक्रमको सम्झौता तथा सम्पन्न … प्रस्तुतिको अन्तिम सारांशअनुसार जम्मा ३७ योजना मध्ये २५ योजना सम्पन्न र १२ योजना सम्पन्न गर्न बाँकी रहेका छन्। यसअनुसार भौतिक प्रगति ६७.५६ प्रतिशत उल्लेख गरिएको छ।

जम्मा योजना	३७
सम्पन्न योजना	२५
सम्पन्न गर्न बाँकी	१२
भौतिक प्रगति	६७.५६%

७.१ प्रस्तुतिमा देखिएका प्रमुख सम्पन्न/प्रगतिमा रहेका आयोजना

आयोजना/कार्यक्रम	प्रस्तुतिमा देखिएको अवस्था
थापागाउँदेखि तीनमुलीसम्म सिँढी निर्माण	सम्झौता भएको; सम्पन्न भएको
रिखेदेखि जगदुल्ला तालसम्म पर्यटन पदमार्ग निर्माण	सम्झौता भएको; सम्पन्न भएको
महिला आवासीय छात्रावास व्यवस्थापन, जगदुल्ला-२	सम्झौता भएको; सम्पन्न भएको
सिमचौरदेखि चुकेना सडक मर्मत	सम्झौता भएको; सम्पन्न भएको
छाँचु मिल निर्माण, जगदुल्ला-४	सम्झौता भएको; सम्पन्न भएको
देविथान काठेपुल निर्माण, जगदुल्ला-१	सम्झौता भएको; सम्पन्न भएको
रागामाचिला जाने सडक मर्मत-२, जगदुल्ला-४	सम्झौता भएको; सम्पन्न भएको
माझपाखा कृषियोग्य जमिन घेराबार, जगदुल्ला-६	सम्झौता भएको; सम्पन्न भएको
माझगाउँ बस्तीभित्र ढुंगा सोलिङ, जगदुल्ला-५	सम्झौता भएको; सम्पन्न भएको
घट्ट निर्माण, जगदुल्ला-४ चौरीकोट	सम्झौता भएको; सम्पन्न भएको
कुच्चे घट्टेखोला लघुजलविद्युत मर्मत, जगदुल्ला-४	सम्झौता भएको; सम्पन्न भएको
चौरीकोटदेखि नाउलीसम्म सडक मर्मत, जगदुल्ला-४	सम्झौता भएको; सम्पन्न भएको
कुच्चे घट्टेखोला ह्युमपाइप निर्माण, जगदुल्ला-४	सम्झौता भएको; सम्पन्न भएको
सामुदायिक विद्यालयहरूको शैक्षिक गुणस्तर अभिवृद्धि कार्यक्रम	सम्झौता भएको; सम्पन्न भएको

७.२ मुख्य बाँकी/अपूर्ण कार्य

- वडा नं. ४ एकीकृत बस्ती विकास - सम्झौता भएको, सम्पन्न नभएको।
- रिमी ५ शैया अस्पताल निर्माण - सम्झौता भएको, सम्पन्न नभएको।
- रागामाचिला जाने सडक मर्मत-१, जगदुल्ला-४ - सम्पन्न नभएको।
- बाढी नियन्त्रण तथा जल व्यवस्थापन, जगदुल्ला-४ र ६ - सम्पन्न नभएको।
- सिमलाग्नादेखि पाइले हिमालसम्म पर्यटकीय पदमार्ग, जगदुल्ला-२ - सम्पन्न नभएको।
- विद्युतीय घट्ट निर्माण, जगदुल्ला-२ - सम्पन्न नभएको।
- झ्याङ्ग्री पिन्यारा तटबन्धन, जगदुल्ला-५ - सम्पन्न नभएको।
- बाँजगाड साना सिँचाइ योजना, जगदुल्ला-४ - सम्झौता/सम्पन्न नभएको।

८. कृषि विकास शाखाको प्रगति

कृषि विकास शाखाको प्रस्तुति “आ.व. २०८२/०८३ को जेठ महिनासम्मको प्रगति” का रूपमा उपलब्ध छ। त्यसैले यस खण्डका वित्तीय/कार्यक्रमगत तथ्याङ्क जेठसम्मका हुन्; असार मसान्तको अन्तिम अद्यावधिक प्रस्तुत स्रोतमा उपलब्ध छैन।

क्र.सं.	वार्षिक कार्यक्रम	विनियोजित बजेट (रु.)	गतिविधि/लाभग्राही	वित्तीय प्रगति	कैफियत
१	उन्नत तथा हाइब्रिड तरकारी बिउ वितरण	४,००,०००	७०० मिनिकिट	१००%	
२	बाली संरक्षण कार्यक्रम	३,५०,०००	११ समूह / ११२ कृषक	१००%	२ पटक
३	बगैँचा व्यवस्थापन सप्ताह	१,५०,०००	वडा १-६ / १८३ कृषक	१००%	
४	बागवानी औजार खरिद वितरण	३,००,०००	३२ फर्म / ११ समूह	१००%	प्रस्तुतिमा ४० फर्म उल्लेख
५	मकैको गेडा छोडाउने मेसिन वितरण	३,००,०००	१० वटा	१००%	
६	तथ्याङ्क अद्यावधिक कार्यक्रम	३०,०००	९९ परिवार	०%	
७	किसान सूचीकरण कार्यक्रम	१,००,०००	५५२ परिवार	०%	
८	पकेट विकास कार्यक्रम	१२,००,०००	३ वटा पकेट	०%	

९. वडा नं. ४ र वडा नं. ६ को सेवा प्रवाह तथा योजना तर्जुमा प्रगति

वडा नं. ४ र वडा नं. ६ का लागि छुट्टै शाखा नभई वडा कार्यालयसम्बद्ध प्रगति प्रस्तुति उपलब्ध भएकाले यसलाई “वडा सेवा प्रवाह तथा स्थानीय योजना तर्जुमा” अन्तर्गत समेटिएको छ।

विवरण	वडा नं. ४	वडा नं. ६	जम्मा

विवरण	वडा नं. ४	वडा नं. ६	जम्मा
जन्म दर्ता	२६	१०	३६
मृत्यु दर्ता	०	१	१
बसाइँसराइ दर्ता	०	१	१
विवाह दर्ता	४	०	४
सम्बन्ध विच्छेद	नभएको	नभएको	०
राजस्व संकलन (रु.)	५३,१९९	६०,६७४.५०	१,१३,८७३.५०

व्यक्तिगत घटना दर्ताको जम्मा: जन्म ३६, मृत्यु १, बसाइँसराइ १ र विवाह ४ गरी ४२ घटना। प्रस्तुतीकरणमा केही पुराना जन्मदर्ता पुनः online प्रणालीबाट दर्ता गरी नागरिकता सिफारिसका लागि जिल्ला प्रशासन कार्यालयमा पठाइएको उल्लेख छ।

संघ/संस्था नवीकरण: २०८२ साल श्रावण र भाद्र महिनामा विभिन्न संघ/संस्थाको नवीकरण शुल्कबापत रु. ५८,७०० संकलन गरी राजस्व शाखा प्रमुखलाई नगदै हस्तान्तरण गरेको विवरण प्रस्तुत गरिएको छ।

बस्तीस्तरीय योजना छनौट: वडा नं. ४ को छाँचु/चौरीकोट र वडा नं. ६ को झ्याकोटमा लाभान्वित उपभोक्ताको सहभागितामा बस्तीस्तरीय योजना छनौट गरी आ.व. २०८३/०८४ का लागि पेश गरिएको छ।

१०. छुट्टै शाखागत प्रस्तुति उपलब्ध नभएका विषयको समष्टिगत समीक्षा

तलका विषयमा यसपटक छुट्टै संख्यात्मक शाखागत slide/presentation उपलब्ध नभएकाले मूल वार्षिक समीक्षा प्रतिवेदनमा रहेको संस्थागत समीक्षा र कार्यक्षेत्रलाई मात्र समेटिएको छ। यसलाई "संख्यात्मक वार्षिक उपलब्धि" का रूपमा नबुझी समीक्षा निष्कर्ष तथा आगामी सुधारको आधारका रूपमा प्रयोग गर्नुपर्नेछ।

विषय/इकाइ	समीक्षामा समेटिएको कार्यक्षेत्र	आगामी सुधार/प्रमाण आवश्यक
शिक्षा	विद्यालय समन्वय, EMIS/तथ्याङ्क, विद्यालय अनुगमन तथा शैक्षिक कार्यक्रम।	शिक्षक/विद्यार्थी उपस्थिति, सिकाइ उपलब्धि र विद्यालय अनुगमनको नियमित अभिलेख।
स्वास्थ्य तथा पोषण	स्वास्थ्य संस्था समन्वय, HMIS, औषधि/सामग्री, जनस्वास्थ्य तथा बहुक्षेत्रीय पोषण।	सेवा, औषधि मौज्दात र पोषण/स्वास्थ्य सूचकको मासिक समीक्षा।
पशु सेवा	पशु स्वास्थ्य, प्राविधिक परामर्श, फिल्ड सेवा तथा पशुपालन कार्यक्रम।	फिल्ड भ्रमण तालिका, उपचार/खोप/लाभग्राही अभिलेख र नतिजा मापन।
महिला/बालबालिका तथा सामाजिक विकास	लक्षित वर्ग, महिला/बालबालिका, सामाजिक समावेशीकरणसम्बन्धी कार्यक्रम।	लाभग्राही अभिलेख, कार्यक्रम परिणाम र referral/follow-up व्यवस्थित गर्ने।
पञ्जीकरण/सामाजिक सुरक्षा	व्यक्तिगत घटना दर्ता, सामाजिक सुरक्षा र MIS अद्यावधिक।	data quality, लाभग्राही verification र वडा समन्वय।
सूचना प्रविधि तथा डिजिटल शासन	वेबसाइट, आधिकारिक इमेल र विभिन्न सरकारी सूचना प्रणालीको सहजीकरण।	System inventory, access control, backup, incident log र evidence repository संस्थागत गर्ने।
प्रधानमन्त्री रोजगार	बेरोजगार सूचीकरण, रोजगार आयोजना तथा reporting।	रोजगार डेटा, कार्यदिन, भुक्तानी र आयोजना नतिजा नियमित अभिलेख गर्ने।
उद्यम/सहकारी	उद्यम विकास, सहकारी अभिलेख र प्रणालीगत विवरण।	COPOMIS/अभिलेख, अनुगमन र उद्यम follow-up।
कानुनी/न्यायिक	उजुरी, कानुनी अभिलेख, न्यायिक सचिवालय र स्थानीय कानूनसम्बन्धी कार्य।	मिसिल, निर्णय follow-up र स्थानीय कानून master register।
सुशासन तथा सार्वजनिक जवाफदेहिता	सार्वजनिक सुनुवाइ, गुनासो, सूचना प्रकाशन, समिति प्रतिवेदन र LGPAS प्रमाण।	Grievance register, decision tracker र त्रैमासिक evidence review।

११. वार्षिक समीक्षाबाट पहिचान भएका प्रमुख सवाल/चुनौती

1. राजस्व शीर्षकगत र कार्यालयगत संकलन विवरणबीच रु. २८,९१९.५० को अन्तर देखिएकाले अन्तिम वित्तीय प्रतिवेदनअघि मिलान आवश्यक।
2. पूर्वाधारतर्फ ३७ मध्ये १२ योजना बाँकी; बाँकी योजनाको समय, गुणस्तर, बजेट र प्राविधिक कारणको छुट्टाछुट्टै follow-up आवश्यक।
3. कृषि शाखाको उपलब्ध तथ्याङ्क जेठसम्म मात्र भएकाले असार मसान्तको अन्तिम वित्तीय/भौतिक प्रगति छुट्टै यकिन गर्नुपर्ने।
4. छुट्टै शाखागत प्रस्तुति नआएका शिक्षा, स्वास्थ्य, पशु, IT, सामाजिक विकास आदि शाखाको संख्यात्मक वार्षिक उपलब्धि प्रमाणसहित संकलन गर्नुपर्ने।
5. शाखागत तथ्याङ्क, प्रमाण र प्रतिवेदनको format तथा cut-off date मा एकरूपता आवश्यक।
6. डिजिटल प्रणाली, अभिलेख, निर्णय कार्यान्वयन, गुनासो र सार्वजनिक प्रकटीकरणको evidence mapping थप व्यवस्थित गर्नुपर्ने।

१२. वार्षिक समीक्षा बैठकबाट तय गरिएको सुधार कार्ययोजना

क्र.सं.	सुधार विषय	गर्नुपर्ने कार्य	जिम्मेवार	समयसीमा
१	राजस्व विवरण मिलान	शीर्षकगत र कार्यालयगत राजस्व संकलन, बैंक दाखिला तथा SUTRA/IPFMIS विवरण reconciliation गरी प्रमाणित वर्षान्त रकम कायम गर्ने।	राजस्व/आर्थिक प्रशासन	तत्काल
२	बाँकी पूर्वाधार योजना	१२ बाँकी योजनाको कारण, प्रगति, जिम्मेवार पक्ष र सम्पन्नता समयसीमा सहित action tracker तयार गर्ने।	योजना/पूर्वाधार शाखा	मासिक समीक्षा
३	कृषि वर्षान्त अद्यावधिक	जेठसम्मको प्रस्तुतिलाई असार मसान्तको खर्च, लाभग्राही र भौतिक उपलब्धिसहित update गर्ने।	कृषि विकास शाखा	वार्षिक प्रतिवेदन final अघि
४	शाखागत reporting standard	सबै शाखाका लागि लक्ष्य, बजेट, खर्च, भौतिक उपलब्धि, लाभग्राही, चुनौती र प्रमाण समेटिएको एउटै annual reporting format लागू गर्ने।	प्रशासन/योजना	अर्को आ.व. प्रारम्भबाट
५	डिजिटल प्रमाण व्यवस्थापन	प्रत्येक शाखाको report, फोटो, निर्णय, system screenshot र supporting evidence को electronic index राख्ने।	सूचना प्रविधि/सबै शाखा	त्रैमासिक
६	सार्वजनिक प्रकटीकरण	प्रमाणित वार्षिक प्रगति प्रतिवेदन, समीक्षा निर्णय र प्रकाशनयोग्य विवरण वेबसाइटमा राख्ने।	सूचना अधिकारी/IT	स्वीकृतिपछि

१३. निष्कर्ष

गाउँपालिका ...को कार्यालय

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

.व. २०८२/०८३ को उपलब्ध समीक्षा सामग्रीले राजस्व, पूर्वाधार, कृषि तथा वडा सेवा प्रवाहमा मापनयोग्य प्रगति देखाउँछ। पूर्वाधारतर्फ ३७ मध्ये २५ योजना म्पन्न भई ६७.५६ प्रतिशत भौतिक प्रगति देखिएको छ। कृषि विकास शाखाको जेठसम्मको विवरणमा ८ कार्यक्रममध्ये ५ कार्यक्रमले १०० प्रतिशत वित्तीय प्रगति खाएका छन्। वडा नं. ४ र ६ बाट ४२ व्यक्तिगत घटना दर्ता र रु. १,१३,८७३.५० राजस्व संकलनको विवरण प्रस्तुत भएको छ।

जस्वतर्फ शीर्षकगत र कार्यालयगत संकलन रकममा रहेको अन्तर, कृषि शाखाको असार मसान्त विवरणको अभाव तथा केही शाखाका छुट्टै संख्यात्मक स्तुतिहरू उपलब्ध नभएको अवस्थालाई अन्तिम वित्तीय/कार्यसम्पादन प्रमाणसँग मिलान गर्नुपर्ने प्रमुख सुधार विषयका रूपमा पहिचान गरिएको छ। आगामी र्षदेखि सबै शाखामा एउटै वार्षिक reporting format, स्पष्ट cut-off date र digital evidence index लागू गर्दा वार्षिक समीक्षा थप विश्वसनीय र नतिजामुखी हुने अपेक्षा गरिएको छ।

१४. प्रमाणीकरण

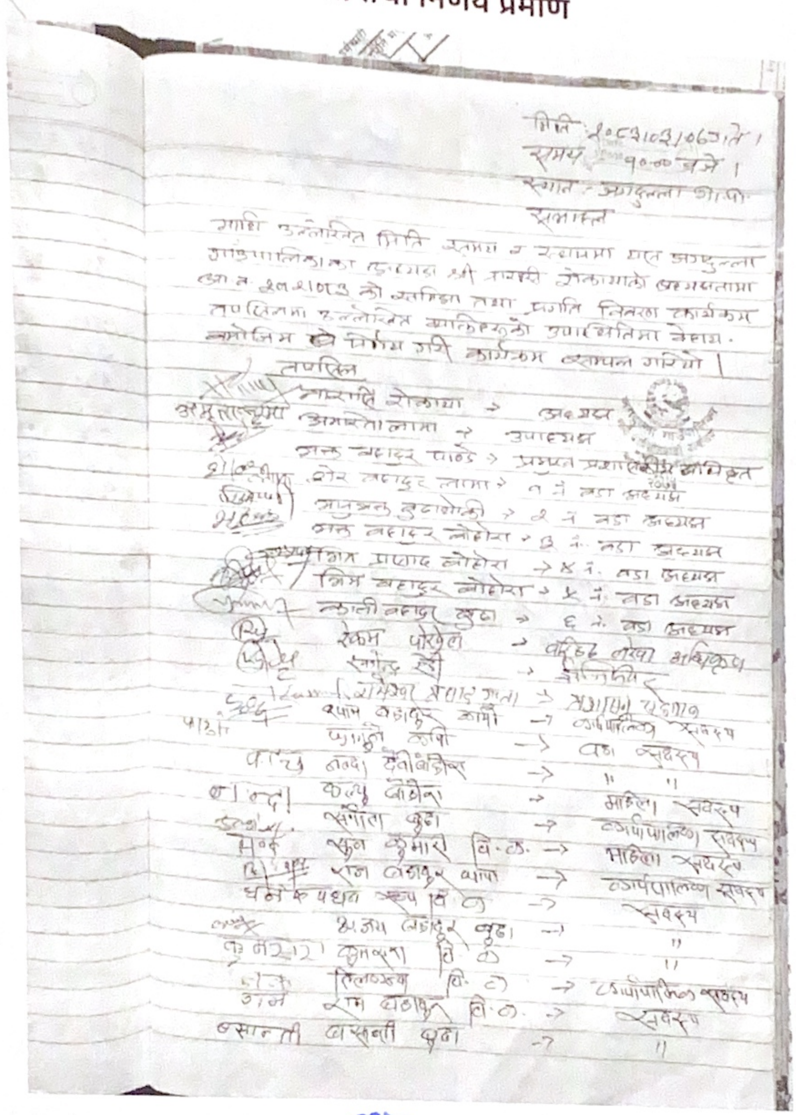
आर्थिक वर्ष २०८२/०८३ को वार्षिक समीक्षा बैठक, उपलब्ध शाखागत प्रस्तुति, वडा प्रगति विवरण तथा कार्यालयीय अभिलेखका आधारमा यो वार्षिक समीक्षा तथा प्रगति प्रतिवेदन तयार गरिएको व्यहोरा प्रमाणित गरिन्छ।

तयार गर्ने	प्रमाणित गर्ने	स्वीकृत/अध्यक्षता गर्ने
नाम: सुवास बोहोरा	नाम: .भक्त बहादुर पाण्डे	नाम: नारासिं रोकाया
पद: .सुचना प्रविधि अधिकृत	पद: प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	पद: गाउँपालिका अध्यक्ष
दस्तखत:	दस्तखत:	दस्तखत: ....
मिति: .२०८३/०३/११	मिति: .२०८३/०३/११	मिति: .२०८३/०३/११

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

जगदुल्ला गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
माझगाउँ, डोल्पा
कर्णाली प्रदेश नेपाल

... वार्षिक समीक्षा बैठकको उपस्थिति तथा निर्णय प्रमाण



मिति : २०८३।०३।०६ गते ।
समय : १०:०० बजे ।
स्थान : जगदुल्ला गा.पा. सभाहल

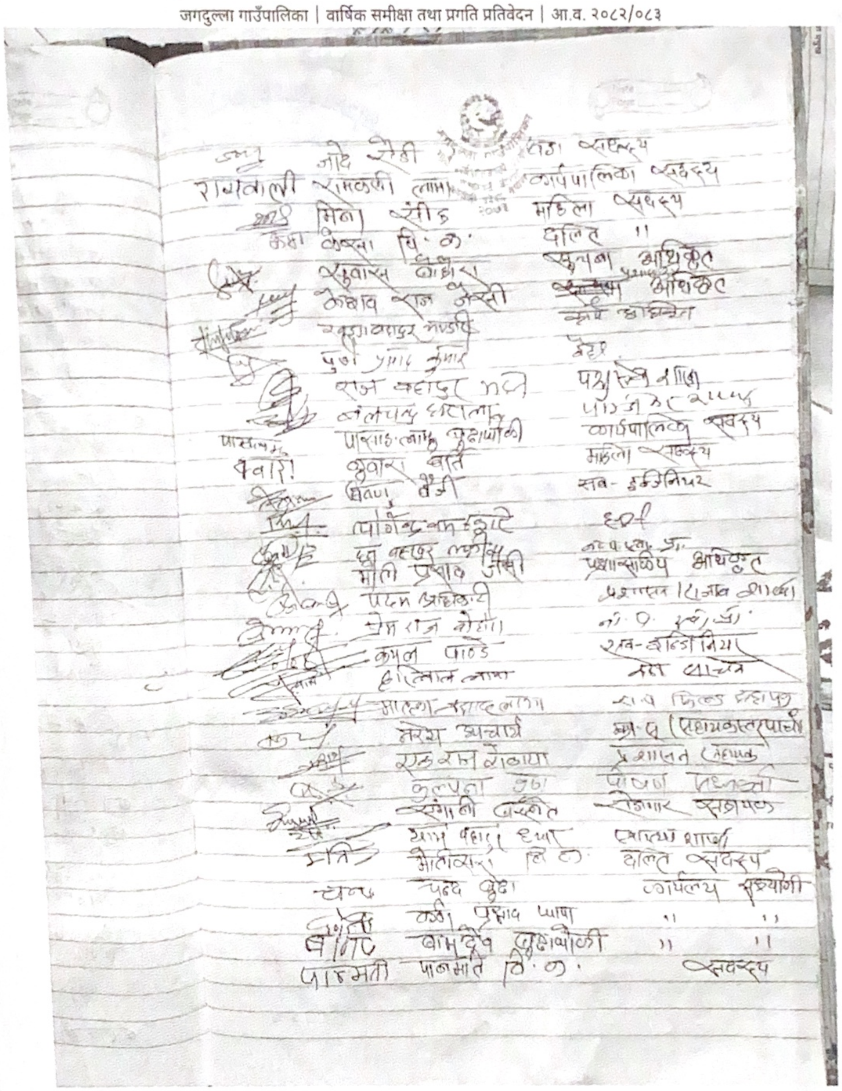
आज यहि उल्लेखित मिति समय र स्थानमा यस जगदुल्ला गाउँपालिकाका अध्यक्ष श्री गणपति रोकायाको अध्यक्षतामा आ.व. २०८२।०८३ को समीक्षा तथा प्रगति विवरण कार्यक्रम तपसिलमा उल्लेखित व्यक्तिहरुको उपस्थितिमा देहाय बमोजिम निर्णय गरी कार्यक्रम सम्पन्न गरियो ।

तपसिल

- गणपति रोकाया → अध्यक्ष
- अमृता लामा → उपाध्यक्ष
- ... बहादुर पाण्डे → प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
- शेर बहादुर लामा → १ नं. वडा अध्यक्ष
- अनुकल बुढाथोकी → २ नं. वडा अध्यक्ष
- ... बहादुर बोहोरा → ३ नं. वडा अध्यक्ष
- ... प्रसाद बोहोरा → ४ नं. वडा अध्यक्ष
- ... बहादुर बोहोरा → ५ नं. वडा अध्यक्ष
- काली बहादुर बुढा → ६ नं. वडा अध्यक्ष
- रेकम पोखरेल → वरिष्ठ लेखा अधिकृत
- सन्तोष ... → इन्जिनियर
- ... प्रसाद ... → प्रशासन प्रमुख
- श्याम बहादुर कामी → कार्यपालिका सदस्य
- फागुनी ... → वडा सदस्य
- पाँचु ... देवी ... → " "
- कल्पु ... → महिला सदस्य
- संगीता बुढा → कार्यपालिका सदस्य
- ... कुमारी वि.क. → महिला सदस्य
- राज बहादुर थापा → कार्यपालिका सदस्य
- ... वि.क. → सदस्य
- अजय बहादुर बुढा → "
- ... वि.क. → "
- ... वि.क. → कार्यपालिका सदस्य
- राम बहादुर वि.क. → सदस्य
- बसन्ती बुढा → "

जगदुल्ला गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
माझगाउँ, डोल्पा
कर्णाली प्रदेश नेपाल

प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत



जोदे सेजी	वडा सदस्य
रामकली लामा	कार्यपालिका सदस्य
मिना सीह	महिला सदस्य
केश्ना वि.क.	दलित ״
सुवास वोहोरा	सूचना अधिकृत
केशव राज जोसी	प्रशासन अधिकृत
खड्गबहादुर भण्डारी	कृषि प्राविधिक
पूर्ण प्रसाद कुमार	बेट्र.
राज बहादुर मल्ल	पशु सेवा शाखा
बलचन्द्र धराला	प्रा.अ.स. २०४५
प्रसाद लामा बुढाथोकी	कार्यपालिका सदस्य
कुवारा बाते	महिला सदस्य
बिता वैजी	सब- इन्जिनियर
गोविन्द बहादुर ...	EDF
धन बहादुर ...	
मोति प्रसाद जोसी	प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत
पदम अधिकारी	प्रशासन / राजस्व शाखा
प्रेम राज बोहोरा	ना.प. ...
कमल पाण्डे	सब-इन्जिनियर
हरिलाल ...	...
मालका प्रसाद ...	...
नरेश आचार्य	... (सहायक कम्प्युटर अपरेटर)
एक राज रोकाया	प्रशासन सहायक
कल्पना बुढा	पोषण ...
संगीता ...	रोजगार संयोजक
याम बहादुर ...	स्वास्थ्य शाखा
मोतिसरा वि.क.	दलित सदस्य
चन्द्र बुढा	कार्यालय सहयोगी
... प्रसाद ...	״ ״
बामदेव बुढाथोकी	״ ״
पारमती पानमति वि.क.	सदस्य

जगदुल्ला गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
माझगाउँ, डोल्पा
कर्णाली प्रदेश नेपाल

प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत

प्रस्तावहरु:

१. आर्थिक वर्ष २०८२।०८३ को प्रगति समिक्षा कार्यक्रम सम्बन्धमा ।

निर्णयहरु

१. प्रस्ताव नं. १ माथि व्यापक छलफल गर्दा यस जगदुल्ला गाउँपालिकाको आ.व. २०८२।०८३ को हाल सम्म भएका गरेका क्रियाकलापहरुको बारेमा सम्बन्धित शाखा प्रमुख ले प्रगतिको रुपमा प्रस्तुत गरी सो सम्बन्धमा विस्तारगत रुपमा छलफल तथा प्रश्नोत्तर सहित वृहत रुपमा समिक्षा गरी आगामी आ.व. २०८३।०८४ का लागि राम्रो कार्यको अनुसरण गर्ने भएका कमजोरीलाई सुधार गरी कार्य संचालनलाई प्रभावकारी, पारदर्शी र उत्तरदायी बनाउने निर्णय सर्वसहमतले पारित गरियो ।

जगदुल्ला गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
माझगाउँ, डोल्पा
कर्णाली प्रदेश नेपाल

प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत

अनुसूची - २ : शाखा/विषयगत वार्षिक प्रगति सारांश

क्र.सं.	शाखा/विषय	उपलब्ध आधार	मुख्य प्रगति/अवस्था	कैफियत
१	प्रशासन/राजस्व	राजस्व अनुमान/संकलन तथा कार्यालयगत संकलन विवरण प्रस्तुत	शीर्षकगत संकलन रु. १५,३६,५११.५०; कार्यालयगत रु. १५,६५,४३१	मिलान आवश्यक
२	पूर्वाधार/प्राविधिक	३७ आयोजना/कार्यक्रमको समीक्षा	२५ सम्पन्न; १२ बाँकी; ६७.५६% भौतिक प्रगति	शाखा प्रस्तुति उपलब्ध
३	कृषि विकास	८ वार्षिक कार्यक्रम	५ कार्यक्रम १००%; ३ कार्यक्रम ०% (जेठसम्म)	असार अन्तिम विवरण आवश्यक
४	वडा नं. ४ र ६	व्यक्तिगत घटना दर्ता, राजस्व, योजना छनौट	४२ घटना; रु. १,१३,८७३.५० राजस्व; रु. ५८,७०० नवीकरण शुल्क	वडा प्रस्तुति उपलब्ध
५	शिक्षा	संस्थागत समीक्षा	अलग संख्यात्मक प्रस्तुति उपलब्ध छैन	शाखागत final report जोड्नुपर्ने
६	स्वास्थ्य/पोषण	संस्थागत समीक्षा	अलग संख्यात्मक प्रस्तुति उपलब्ध छैन	शाखागत final report जोड्नुपर्ने
७	पशुसेवा	संस्थागत समीक्षा	अलग संख्यात्मक प्रस्तुति उपलब्ध छैन	शाखागत final report जोड्नुपर्ने
८	महिला/बालबालिका	संस्थागत समीक्षा	अलग संख्यात्मक प्रस्तुति उपलब्ध छैन	शाखागत final report जोड्नुपर्ने
९	पञ्जीकरण/सामाजिक सुरक्षा	वडा तहको घटना दर्ता डेटा आंशिक उपलब्ध	वडा ४/६ डेटा समेटिएको	समग्र पालिका डेटा आवश्यक
१०	सूचना प्रविधि	डिजिटल शासनको संस्थागत समीक्षा	अलग वार्षिक संख्यात्मक प्रस्तुति छैन	system/evidence report राख्ने
११	रोजगार	संस्थागत समीक्षा	अलग संख्यात्मक प्रस्तुति उपलब्ध छैन	शाखागत final report जोड्नुपर्ने
१२	उद्यम/सहकारी	संस्थागत समीक्षा	अलग संख्यात्मक प्रस्तुति उपलब्ध छैन	शाखागत final report जोड्नुपर्ने
१३	कानुनी/न्यायिक	संस्थागत समीक्षा	अलग संख्यात्मक प्रस्तुति उपलब्ध छैन	शाखागत final report जोड्नुपर्ने

अनुसूची - ३ : कार्यक्रमको फोटो

जगदुल्ला गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
माझगाउँ, डोल्पा
कर्णाली प्रदेश नेपाल

प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत